

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ( "Narodne novine" broj 74/14) Redovna Skupština Udruge malih trgovaca Splitsko-dalmatinske županije, održana 12.08.2015. godine, donijela je

## **STATUT UDRUGE MALIH TRGOVACA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE**

### **I. OSNOVNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima Udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora Udruge; prestanku postojanja Udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge te drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

#### **Članak 2.**

Naziv Udruge je: UDRUGA MALIH TRGOVACA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Skraćeni naziv Udruge je: UDRUGA MALIH TRGOVACA

Sjedište Udruge je: Ruđera Boškovića 28., Split

Odluku o adresi sjedišta donosi Skupština.

Udruga djeluje na području cijele Hrvatske.

#### **Članak 3.**

Udrugu zastupa Predsjednik.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

#### **Članak 4.**

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

## **Članak 5.**

Udruga ima znak i pečat.

Znak udruge se sastoji od kruga plave boje u čijem središtu je kvadrat podijeljen na devet manjih kvadrata od kojih su po jednoj i drugoj dijagonali tri polja crvene boje, a ostala polja su bijele boje.

Pečat udruge je okruglog oblika promjera 30 mm. Na rubnom dijelu pečata nalazi se tekst: UDRUGA MALIH TRGOVACA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE, a u sredini pečata znak udruge.

Znak i pečat udruge su zaštićeni sukladno odredbama Zakona o autorskom pravu.

## **II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA DJELATNOSTI UDRUGE**

### **Članak 6.**

Udruga je osnovana u cilju promicanja, usklađivanja, zaštite i predstavljanje zajedničkih interesa udruge malih trgovaca.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području gospodarstva.

### **Članak 7.**

Djelatnosti u Udruzi su:

- Promicanje interesa članova kroz njihov zajednički nastup na tržištu, i u odnosima s veletrgovcima i dobavljačima,
- Poticanje i intenziviranje suradnje članova udruge, i proizvođača u cilju zaštite domaćih proizvoda,
- Racionalizacija poslovanja i sudjelovanje u obrazovanju kadrova,
- Zalaganje za povećanje kvalitete usluge članova i razvoja male trgovine, te sudjelovanje na stručnim skupovima,
- Kulturna suradnja s drugim udrugama,
- Razvijanje, unapređivanje i koordiniranje strukovne i društvene aktivnosti članova udruge,
- Organiziranje razmjene iskustava u praksi,
- Suradnja s institucijama i udrugama koje se bave područjem trgovine,
- Edukacija i unapređenje znanja članova udruge,
- Zajednički nastupi na sajmovima u zemlji, i inozemstvu,
- Zajednička marketinška djelatnost za članove sukladno zakonu,
- Zajednički nastup prema jedinicama lokalne i državne uprave, komorama, udruženjima, bankama i sl.,
- Organiziranje i sudjelovanje na sastancima, predavanjima, diskusijama, priredbama i kongresima,

- Organiziranje izdavačke djelatnosti, i izdavanje publikacija, knjiga, časopisa, prijevoda, stručnih mišljenja i drugo u skladu s ciljevima udruge,
- Pripremanje i usluživanje toplih i hladnih napitaka, bezalkoholnih pića i jela za svoje zaposlenike i članove u svojim poslovnim prostorijama,
- Organiziranje izleta u skladu s Zakonom pružanja usluga u turizmu,
- Ostale aktivnosti u svrhu napretka Udruge.

#### **Članak 8.**

Djelovanje udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim, izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem medija.

### **III. ČLANSTVO U UDRUZI**

#### **Članak 9.**

Članom Udruge može postati svakafizička osoba i pravna osoba koja prihvaća Statut i opće akte Udruge.

#### **Članak 10.**

Članovi se upisuju u Registar članova, koji vodi Tajnik Udruge ili druga osoba koju za to odredi Skupština.

Registar članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u udruzi.

Registar članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članovi u udruzi mogu biti redovni i aktivni.

Redovnim članom može postati fizička ili pravna osoba koja djeluje ili svojim radom doprinosi ciljevima i interesima udruge.

Predstavnik pravne osobe članice udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Aktivnim članom može postati fizička ili pravna osoba koja u udruzi predstavlja priznanje za rad i doprinos u razvitku i zaštiti trgovačke struke.

## Članak 11.

Visinu članarine određuje Skupština.

## Članak 12.

Prava, obveze i odgovornosti redovnih članova Udruge:

- sudjelovanje u radu Skupštine udruge, bez prava odlučivanja,
- sudjelovanje u aktivnostima udruge,
- plaćanje članarine,
- da svojim prijedlozima i sugestijama pridonosi uspješnom obavljanju zadaća i programa udruge,
- promicanje ciljeva i svrhe Udruge,
- da čuva ugled udruge i štiti njezine interese i imovinu,
- da nadoknadi štetu udruzi koju je eventualno svojim aktivnostima uzrokovao,
- pridržavanje odredbi ovog Statuta.

Prava, obveze i odgovornosti aktivnih članova Udruge:

- mogu birati i biti birani u tijela Udruge,
- sudjelovanje u radu Skupštine udruge,
- sudjelovanje u aktivnostima udruge,
- plaćanje članarine,
- da svojim prijedlozima i sugestijama pridonosi uspješnom obavljanju zadaća i programa udruge,
- promicanje ciljeva i svrhe Udruge,
- da čuva ugled udruge i štiti njezine interese i imovinu,
- da nadoknadi štetu udruzi koju je eventualno svojim aktivnostima uzrokovao,
- pridržavanje odredbi ovog Statuta

## Članak 13.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- smrću člana,
- neplaćanjem članarine duže od šest mjeseci,
- isključenjem zbog nepoštivanja odredbi Statuta,
- brisanjem Udruge iz Registra udruga Republike Hrvatske.

Odluka o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

## **Članak 14.**

Udruga se može udružiti u saveze, zajednice, zadruge, mreže i druge oblike povezivanja udruga. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

Udruga može osnovati profitni d.o.o. ili profitnu podružnicu u skladu s zakonskim propisima o čemu odluku donosi Skupština.

## **IV. TIJELA UDRUGE**

### **Članak 15.**

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjednik
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Tajnik
- Likvidator

## **SKUPŠTINA**

### **Članak 16.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi članovi Udruge.

### **Članak 17.**

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četvrte godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u registar udruga ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

## **Članak 18.**

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i dva ovjervitelja i koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

## **Članak 19.**

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

## **Članak 20.**

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
- usvaja statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i Financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te gospodarskih djelatnosti,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja Udruge,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje,
- bira i razrješava druga tijela Udruge,
- bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu,
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- odlučuje o iznosu članarine,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli Udruge),
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

## **PREDSJEDNIK UDRUGE**

## **Članak 21.**

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge.

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine i može se ponoviti.

## **Članak 22.**

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Udrugu,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- predlaže Program rada Skupštini na razmatranje i prihvatanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- potpisuje akte koje donosi Skupština,
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruuga
- donosi odluku o isključenju člana iz udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima udruge.

## **Članak 23.**

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.  
Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

## **UPRAVNI ODBOR**

### **Članak 24.**

Upravni odbor upravlja poslovima udruge, i za svoj rad odgovara Skupštini.  
Upravni odbor ima sedam članova.  
Članove upravnog odbora bira Skupština, s time da je predsjednik udruge istovremeno i predsjednik Upravnog odbora.

### **Članak 25.**

Mandat članova traje četiri godine, i može se ponoviti.

Mandat članova može prestati:

- Opozivom
- Prestankom statusa
- Ostavkom

Skupština može na prijedlog predsjednika udruge opozvati člana Upravnog odbora u slučaju da on krši odredbe ovog Statuta, ne provodi odluke tijela udruge, odnosno svojom aktivnošću šteti ugledu udruge.

## **Članak 26.**

Upravni odbor radi u sjednicama, koje se održavaju prema potrebi. Sjednicu upravnog odbora saziva, i njome predsjedava predsjednik udruge.

Sjednica upravnog odbora mora se sazvati, i na zahtjev najmanje četiri člana upravnog odbora.

Upravni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočno više od polovice njegovih članova.  
Upravni odbor donosi odluke većinom glasova nazočnih članova upravnog odbora.

## **Članak 27.**

Upravni odbor:

- Provodi odluke Skupštine
- Utvrđuje prijedlog Statuta, i drugih akata koje donosi Skupština.

## **- NADZORNI ODBOR**

### **- Članak 28.**

Nadzorni odbor nadzire rad udruge.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana.

Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika na svojoj prvoj sjednici. Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova Nadzornog odbora.

Mandat Nadzornog odbora traje četiri godine, i može se ponoviti.

Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Skupštini udruge.

Ako Skupština opozove predsjednika Nadzornog odbora istovremeno je opozvan cijeli Nadzorni odbor.

### **- Članak 29.**

Nadzorni odbor podnosi Skupštini izvješće o nadzoru financijskog i materijalnog poslovanja udruge najmanje jednom godišnje, prilikom prihvatanja godišnjeg izvješća i završnog računa udruge.

## **TAJNIK**

### **Članak 30.**

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi uz mogućnost da bude ponovno biran.

Tajnik Udruge vodi Registar članova.



## LIKVIDATOR

### Članak 31.

Likvidatora Udruge bira i razrješava Skupština.

Likvidator može biti osoba/pravna osoba koja nije član Udruge.

Likvidator ima/nemapravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge u visini koju određuje Skupština na prvoj sjednici nakon njegova imenovanja.

Likvidator Udruge zastupa Udruga u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja Udruge iz Registra udruga.

U postupku likvidacije likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu Udruge,
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja,
- utvrditi ostalu imovinu kluba te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financije – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja,
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Udruzi,
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama.

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

### Članak 32.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivanju i odgovornost za obavljanje poslova.

## V. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

### Članak 33.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima,

- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora,
- nekretnine i pokretne stvari udruge,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom Udruge, u skladu s zakonom.  
O raspodjeli prikupljenih sredstava odlučuje Predsjednik.

#### **Članak 34.**

Za opravdane troškove učinjene u vezi s obavljanjem djelatnosti Udruge članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi s djelatnosti Udruge i na nagradu.  
O visini naknade i nagrade odlučuje Predsjednik.

#### **Članak 35.**

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

### **VI. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU**

#### **Članak 36.**

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

### **VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA**

#### **Članak 37.**

Spor /sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Predsjedništvo imenuje arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Predsjedništvo. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruge o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi

spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u Registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

## VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

### Članak 38.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka Udruge, preostala imovina će pripasti Obrtničkoj komori Splitsko-dalmatinske županije.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

## IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 39.

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

U Splitu, 12.08.2015.god.



Predsjednik Udruge



**URED DRŽAVNE UPRAVE U SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANIJI, SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.**

**KLASA: UP/I-230-02/15-01/446  
UR BROJ: 2181-06/08-02-15-0002**

**Supetar, 31. kolovoz 2015.**

**VODITELJ SLUŽBE ZA OPĆU UPRAVU**



**Matko Martinić dipl. pravnik**